**APPEL À PROJETS**Une image contenant logo

Description générée automatiquement

**MISE EN VALEUR DES PRODUITS RÉGIONAUX**

**VIA LE MIAM MAURICIE**

*L’utilisation du masculin dans le texte, conforme à l’usage, ne vise qu’à son allégement stylistique.*

**NOUVEAU FORMULAIRE DE DÉPÔT DE PROJET**

* Répondre à toutes les rubriques du document.
* Vous pouvez allonger les zones de texte prévues.
* Référez-vous au détail de l’appel à projet 2024-2027 afin de compléter votre demande de financement.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Réservé au PDAAM*** | |  |  | |
| ***Date de réception :*** |  | | ***No de dossier :*** |  |
|  |  | | |  |

|  |
| --- |
| **Section 1 : titre du projet** |
| Cliquez ici pour entrer du texte. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Section 2 : identification du promoteur** | | | | | | |
| **Nom de l’organisme :** | | | Cliquez ici pour entrer du texte. | | | |
| **Type d’organisme:** | | Cliquez ici pour entrer du texte. | | | | |
| **NEQ :** | | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | | | |
| **Adresse :** | | Cliquez ici pour entrer du texte. | | | | |
| **Ville :** | Cliquez ici pour entrer du texte. | | | | **Code postal** : | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| **Nom de la personne responsable** : | | | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | | |
| **Fonction :** | | Cliquez ici pour entrer du texte. | | **Téléphone :** | | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| **Courrier électronique :** | | | Cliquez ici pour entrer du texte. | | | |
| **Mission de l’organisme :** | | | Cliquez ici pour entrer du texte. | | | |

|  |
| --- |
| **Section 3 : montant demandé et durée du projet**  **IMPORTANT**: Compléter et joindre à la demande le fichier réservé au budget détaillé. |
| **Montant demandé :** Cliquez ici pour entrer du texte.  **Coût total du projet :** Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| **\*La demande de financement doit être d’un montant minimum de 2 000$**  **Le projet devrait s’échelonner de : début :** AA/MM/JJ **au fin :**  AA/MM/JJ  *(le projet doit être terminé au plus tard le 1 février 2027)* |

|  |
| --- |
| **Section 4 : bref résumé du projet** |
| *\*Expliquez votre projet en 4-5 lignes* |
| Cliquez ici pour entrer du texte. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Section 5 : critères d’admission** | **oui** | **non** |
| Le projet doit s’inscrire en complémentarité et non en substitution aux sources de financement privées ou autres fonds ou programmes gouvernementaux pour lesquels le projet serait admissible ; |  |  |
| Le projet doit mettre en valeur les produits et les entreprises MIAM de la Mauricie. |  |  |
| Nombre d’entreprises bioalimentaires MIAM Mauricie rejointes (Minimum de 6 entreprises qui présentent conjointement un minimum de 12 produits) |  |  |
| Le projet n’implique pas de répercussions négatives directes sur les entreprises avoisinantes et les organismes du secteur; |  |  |
| Le projet favorise le développement économique de la Mauricie |  |  |
| La demande de financement doit être d’un montant minimum de 2 000$. |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Section 6 : pertinence du projet** | | | |
| **description du projet**  Expliquez *en quoi le projet permettra de mettre en valeur les produits de la Mauricie.* | | | |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | | |
| **objectifs généraux et spécifiques du projet** | | | |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | | |
| **actions, indicateurs et cibles**  *Pour chaque objectif spécifique, préciser les actions qui seront mises en œuvre, les indicateurs qui permettront de mesurer leur réalisation et les cibles à atteindre.* | | | |
|  | | | |
| Objectifs | Actions | Indicateurs | Cibles |
| rrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrr | ssssssssssssssssssssssssssssssssssssssssssssssssssssss | rrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrrr | dddddddddddddddddddddddddddddddddddd |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Section 7 : Faisabilité du projet** | | |
| **ressources humaines internes liées au projet et leurs rôles**  *Quelles sont les ressources humaines internes mises à contribution dans le projet? En quoi détiennent-elles les compétences et l’expertise nécessaires à la réalisation de celui-ci.* | | |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | |
| **partenaires liés au projet** | | |
| Nom de la ressource / Organisation | Contribution  (lettre d’appui, ressources humaines, matérielles ou financières) | Fonction, rôle(s) et/ou expertise |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| **activités prévues et calendrier détaillé de réalisation** | | |
| Description des activités (étapes à franchir) | Nombre d’heures estimées | Date prévue de réalisation |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Section 8 : impacts et retombés du projet** | | |
| **portée collective du projet [[1]](#footnote-1)**  *Préciser comment le projet entraîne des répercussions sur un nombre significatif de partenaires, d’entreprises, d’organismes, d’institutions ou de territoires.* | | |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | |
| **territoires touchés** | | |
| **La Tuque** | **Mékinac** |  |
| **Maskinongé** | **Trois-Rivières** | **Tous les territoires** |
| **Shawinigan** | **Des Chenaux** |  |
| **impacts et retombés du projet :**  *Expliquez quelles sont les retombées structurantes de votre projet pour la mise en valeur des produits régionaux (ex : augmenter l’offre ou la diversité des produits; structurer une offre de produits agroalimentaires; favoriser l’accessibilité des produits; créer des opportunités de maillage entre producteurs et agro transformateur).*  *En quoi votre projet est-il innovant? :* | | |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | |
| **développement durable :**  *Décrivez de quelle façon votre projet répond aux principes de développement durable (environnemental, social et économique).* | | |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | |
| **pérennité du projet :**  *Indiquer comment le projet va se pérenniser dans le temps (ex. : retombées, financement, structure, concertation, actions, etc.).* | | |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Section 9 : Documents à joindre** | | |
| Copie des lettres patentes de l’organisme promoteur |  | AA/MM/JJ |
| Rapport financier des 2 dernières années et les intérimaires au besoin. |  | AA/MM/JJ |
| Minimalement 2 soumissions pour les dépenses de 5 000$ et plus |  | AA/MM/JJ |
| Budget détaillé |  | AA/MM/JJ |
| Lettres d’intention de financement si disponible. |  | AA/MM/JJ |
| Résolution du conseil d’administration de l’organisme promoteur identifiant la personne signataire à faire une demande d'aide financière pour le projet |  | AA/MM/JJ |
| Lettre d’appui des partenaires spécifiant la nature de l’expertise apportée au projet et/ou la nature de la contribution (argent ou nature) (si applicable) |  | AA/MM/JJ |
| \* Dans les cas des regroupements d’entreprises privées, ***le formulaire d’accord de regroupement*** ou de partenariat définissant les modalités de ceux-ci. |  | AA/MM/JJ |

|  |  |
| --- | --- |
| **Section 15 : Signature du responsable** |  |
|  | Date: AA/MM/JJ |

**Acheminez votre demande de financement en FORMAT WORD par courriel à**

[**andreanne@pdaam.ca**](mailto:andreanne@pdaam.ca)

Une image contenant capture d’écran, conception

Description générée automatiquementUne image contenant texte

Description générée automatiquement

1. Un projet à portée collective vise à atteindre un objectif qui bénéficie à un groupe d’entreprises ou d’entrepreneurs, secteur, ou filière plutôt qu’à des individus ou entreprises uniques. Ce type de projet implique la collaboration et la participation de plusieurs parties prenantes afin de maximiser les bénéfices. [↑](#footnote-ref-1)